

Codice Etico

La **Sedaco Consulting and Solutions s.r.l.** si impegna rigorosamente alla:

integrità:

cioè a svolgere la propria attività di consulenza secondo criteri di obiettività, imparzialità e rigore professionale;

riservatezza:

e specificatamente a:

- *non divulgare, senza specifica autorizzazione scritta, informazioni che riguardano attività ed interessi dei clienti, di cui è venuta a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico. Tutte le informazioni sono coperte da segreto professionale e di conseguenza sono considerate riservate.*
- *a non utilizzare a vantaggio proprio o di terzi le informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'attività.*

indipendenza:

la SCS e tutti i collaboratori sono professionalmente indipendenti dall'ente o impresa a cui danno la propria collaborazione.

qualità della prestazione:

la SCS opera esclusivamente nell'interesse del Cliente spinta da forte senso di collaborazione ed ha come obiettivo la massima soddisfazione del cliente e per questo si impegna ad erogare con regolarità e continuità il servizio così come definito nei documenti contrattuali stipulati con il Cliente. I collaboratori della SCS, assegnati ad un progetto presso il cliente possiedono i requisiti indispensabili in termini di personalità, competenza, serietà, cultura ed obiettività.

competenza:

la SCS ed i suoi collaboratori possiedono elevate ed aggiornate competenze professionali nell'area dell'intervento offerto. La SCS si impegna a rifiutare incarichi per i quali non abbia le necessarie competenze professionali.

collaborazione:

la SCS si impegna, quando richiesto dal Cliente, a collaborare con altri consulenti con correttezza, riservatezza e cordialità e a manifestare per iscritto al Cliente eventuali cause di incompatibilità.

efficacia:

la SCS si impegna a fornire il servizio di consulenza al Cliente entro i tempi contrattualmente definiti e concordati e al raggiungimento dell'obiettivo prefissato dall'oggetto del servizio.

effettività:

la SCS si impegna portare risultati effettivi al Cliente comunicando lealmente i contenuti, le modalità di fornitura e di realizzazione del servizio.

trasparenza:

la SCS si impegna a dare la più ampia informazione, in modo che il cliente possa autonomamente compiere le sue scelte, fornendo a tal fine tutte le referenze documentate della società che possono essere controllate dal Cliente.

controllo:

la SCS fornisce al Cliente in ogni momento la documentazione necessaria riguardante i procedimenti applicati e lo stato di avanzamento raggiunto e il supporto per la loro interpretazione. A tale scopo sono predisposti i documenti Piani di valutazione e di controllo e Registrazione stati di avanzamento.